

بسمه تعالی



بانک اطلاعاتی تزیهای دکتری و پایان نامه های فوق لیسانس

معرفی proquest

مقالات نشریات علمی، پایان نامه ها، سخنرانیها، گزارشها و ... را به صورت چکیده، تمام متن به همراه تصویر ارائه میدهد. بیش از نیمی از مقالات به صورت تمام متن می باشد. روزآمدی و سرعت در انتقال اطلاعات از ویژگیهای این سرویس است. ترجمه چکیده مقاله ها از انگلیسی به زبانهای چینی و فرانسه و... موجود است .

پوشش موضوعی proquest

بازرگانی و مدیریت: حسابداری، مالی، اموریانکی، تجارت آسیا، روزنامه ها، مراجع عمومی، پایان نامه ها، تحقیقات کتابخانه ای .
 علوم انسانی: اجتماعی و آموزشی، آموزش فنی، عمومی، مذهبی و علوم اجتماعی.
 تکنولوژی و علوم کامپیوتر، برق و مخابرات، پزشکی بهداشتی، بهداشت، بهداشت دارو سازی .

جستجوی مقدماتی (Basic)

گزینه Basic را از بالای صفحه انتخاب کنید.

در روش جستجوی مقدماتی کلید واژه یا کلید واژه های جستجو را در کادر جستجو وارد کنید و همچنین می توانید از عملگرها نیز برای ترکیب کلید واژه ها استفاده کنید.
 می توانید با کلیک کردن لینک **Browse Topics** کلید واژه مورد نظر خودتان را پیدا کنید و با کلیک کردن دکمه **Add to Search** آن را به کادر جستجو بیفزایید که در قسمت مرور (**Browse Topics**) توضیحات کاملتری در ارتباط با آن داده شده است.

از منوی کشویی **Database** می توانید پایگاه اطلاعاتی مورد نظر خود را انتخاب کنید و یا با کلیک کردن بر روی لینک **selecte Multiple databases** لیست کلیه بانکهای اطلاعاتی که دانشگاه مازندران اشتراک آن را دارد مشاهده نمایید و تغییرات مورد نظر خود را انجام دهید.

این امکان نیز وجود دارد که جستجوی خود را فقط محدود به مقالات تمام متن (Full text documents) (only) نمایید و همچنین محدود به نشریات علمی (journals Scholarly) نمایید.

با کلیک کردن بر روی لینک **More Search Options** از سایر امکانات جستجو می توانید استفاده کنید، که درباره این امکانات در ذیل توضیح داده می شود.

در کادر جستجوی عنوان نشریه (Publication title) می توانید عنوان نشریه را مستقیماً وارد کنید یا اینکه با کلیک کردن بر روی لینک **look up Publications** لیست کامل نشریات را مرور کرده و یا اینکه از امکان جستجویی که در **Publications look up** استفاده کنید و سپس با کلیک کردن دکمه **Add to Search** آن را در کادر جستجوی صفحه جستجوی مقدماتی اضافه نمایید.

از منوی کشویی **Look for terms in** می توانید مشخص کنید که نتیجه جستجوی شما به کدامیک از دو صورت اطلاعات کتابشناختی و چکیده (Citation and abstract) و یا اطلاعات کتابشناختی و متن مقاله (Citation and documents text) بازیابی شود.

از منوی کشویی **documents type** می توانید نوع مقاله را مشخص کنید که نامه، سخنرانی، شعر، گزارش، آمار و غیره باشد.

از منوی کشویی **Publication type** می توانید نوع نشریات را مشخص کنید که شامل نشریات علمی (journals Scholarly)، مجلات (Magazines)، نشریات صنعتی (publications Trade)، روزنامه ها (Newspapers) و مراجع و گزارش ها (Reference/Reports) می باشد.

از منوی کشویی **Sort results by** می توانید مشخص کنید که نتیجه جستجوی شما بر اساس جدیدترین مقاله (Most recent documents first) یا بر اساس مرتبط ترین مقاله (Most relevant documents first) مرتب شود.

ProQuest

University of Mazandaran | [Help](#)

Interface language:

English

Go

Basic

Advanced

Topics

Publications

My Research

0 marked items

Databases selected: Multiple databases...

Basic Search

Tools: [Search Tips](#) [Browse Topics](#) Database: Date range: Limit results to: Full text documents only Scholarly journals, including peer-reviewed [About](#)[More Search Options](#)Copyright © 2008 ProQuest LLC. All rights reserved. [Terms and Conditions](#)[Text-only interface](#)
ProQuest
Full Text**جستجوی پیشرفته (Advanced)**

در جستجوی پیشرفته (**Advanced**) با استفاده از عملگرها و امکانات دیگر آن می توانید جستجوی خود را دقیق تر کنید.

گزینه **Advanced Search** را از بالای صفحه انتخاب کنید.

می توانید با کلیک کردن لینک **Topics Browse** کلید واژه مورد نظر خودتان را پیدا کنید و با کلیک کردن دکمه **Add to Search** آن را به کادر جستجو بیفزایید که در قسمت مرور (**Browse Topics**) توضیحات کاملتری در ارتباط با آن داده شده است.

کلید واژه های مورد نظر خود را با استفاده از عملگرهای **AND**، **OR**، **AND NOT**، **WITHIN** و **PRE** و سایر عملگرها در کادر جستجو وارد کنید و فیلد جستجوی مورد نظر خود را انتخاب کنید که عبارتند از:

اطلاعات کتابشناختی و چکیده (**abstract Citation and**)

اطلاعات کتابشناختی و متن مقاله (**Citation and document text**)

چکیده (**Abstract**)

متن مدرک (**document text**)

عنوان مدرک (**document title**)

نویسنده (Author)

نام محصول (Product name)

نام کمپانی یا سازمان company/org

زبان مدرک Document language

موضوع و ... می باشد.

با کلیک کردن بر روی لینک **Add a row** می توانید یک کادر جستجوی جدید اضافه کنید و **Remove a row** می توانید کادر جستجو را حذف کنید.

از منوی کشویی **Database** می توانید پایگاه اطلاعاتی مورد نظر خود را انتخاب کنید و یا با کلیک کردن بر روی لینک **databases Multiple select** لیست کلیه بانکهای اطلاعاتی که دانشگاه مازندران اشتراک آن را دارد مشاهده نمایید و تغییرات مورد نظر خود را انجام دهید.

این امکان نیز وجود دارد که جستجوی خود را فقط محدود به مقالات تمام متن (Full text Document) **only** نمایید و همچنین محدود به نشریات علمی (**journals Scholarly**) نمایید.

با کلیک کردن بر روی لینک **More Search Options** از سایر امکانات جستجو می توانید استفاده کنید، که درباره این امکانات در ذیل توضیح داده می شود:

در کادر جستجوی عنوان نشریه (**Publication title**) می توانید عنوان نشریه را مستقیماً وارد کنید یا اینکه با کلیک کردن بر روی لینک **lookup Publications** لیست کامل نشریات را مرور کرده و یا اینکه از امکان جستجویی که در **lookup Publications** استفاده کنید و سپس با کلیک کردن دکمه **Add to Search** آن را در کادر جستجوی صفحه جستجوی پیشرفته اضافه نمایید.

در کادر جستجوی موضوع (**Subject**) می توانید موضوع را مستقیماً وارد کنید یا اینکه با کلیک کردن بر روی

لینک **Subject lookup** لیست کامل موضوعات را مرور کرده و یا اینکه از امکان جستجویی که در **Subject lookup** استفاده کنید و با انتخاب عملگر مناسب **AND, OR** و **AND NOT** و با کلیک کردن دکمه **Add to**

Search آن را در کادر جستجوی صفحه جستجوی پیشرفته اضافه نمایید.

در کادر جستجوی نام شرکت (**Company**) می توانید نام شرکت را مستقیماً وارد کنید یا اینکه با کلیک

کردن بر روی لینک **Companies lookup** لیست کامل نام شرکتها را مرور کرده و یا اینکه از امکان جستجویی که در **lookup Companies** استفاده کنید و با انتخاب عملگر مناسب **AND, OR** و **AND NOT** و

با کلیک کردن دکمه **Add to Search** آن را در کادر جستجوی صفحه جستجوی پیشرفته اضافه نمایید.

در کادر جستجوی نام شخص (**Person**) می توانید نام شخص را مستقیماً وارد کنید و مثل مراحل قبلی

ادامه دهید.

در کادر جستجوی نام مکان (**Location**) می توانید نام مکان را مستقیماً وارد کنید و مثل مراحل قبلی ادامه دهید.

در کادر جستجوی کد رده بندی (**code Classification**) می توانید کد رده بندی را مستقیماً وارد کنید و مثل مراحل قبلی ادامه دهید.

در کادر جستجوی کد سیستم رده بندی صنعت آمریکا شمالی (**NAICS**) می توانید کد را مستقیماً وارد کنید و الی

از منوی کشویی **Document type** می توانید نوع مقاله را مشخص کنید که نامه، سخنرانی، شعر، گزارش، آمار و غیره باشد.

از منوی کشویی **Publication type** می توانید نوع نشریات را مشخص کنید که شامل نشریات علمی (**journals Scholarly**)، مجلات (**Magazines**)، نشریات صنعتی (**publications Trade**)، روزنامه ها (**Newspapers**) و مراجع و گزارش ها (**Reference/Reports**) می باشد.

از منوی کشویی **Sort results by** می توانید مشخص کنید که نتیجه جستجوی شما بر اساس جدیدترین مقاله (**Most recent Document first**) یا بر اساس مرتبط ترین مقاله (**Most relevant Document first**) مرتب شود.

با انتخاب عدد مورد نظر از منوی کشویی **Results per page** می توانید تعداد رکوردهایی را که می خواهید در صفحه نتیجه جستجو نمایش داده شود مشخص کنید.

ProQuest

University of Mazandaran | [Help](#)

Basic Advanced Topics Publications My Research 0 marked items

Interface language: English Go

Databases selected: Multiple databases...

Advanced Search

Tools: [Search Tips](#) [Browse Topics](#)

<input type="text"/>	Citation and abstract
AND <input type="text"/>	Citation and abstract
AND <input type="text"/>	Citation and abstract

[Add a row](#) | [Remove a row](#)

Database: Multiple databases... [Select multiple databases](#)

Date range: All dates

Limit results to: Full text documents only

Scholarly journals, including peer-reviewed [About](#)

[More Search Options](#)

جستجوی نشریات (Publication)

سربرگ **Publication** را از بالای صفحه انتخاب کنید در این صورت امکانات زیر در اختیار شما قرار می گیرد: امکان جستجو برای شما وجود دارد شما می توانید کلید واژه مورد نظر را در کادر جستجو وارد کنید و دکمه **search** را کلیک کنید زمانی که نتیجه جستجو بازیابی شد نام نشریه و اینکه نشریه به چه فرمتی و از چه تاریخی قابل بازیابی است را ملاحظه خواهید کرد و با کلیک کردن بر روی عنوان نشریه شماره هایی از نشریه که قابل دسترسی است مشاهده خواهید کرد.

با انتخاب **Show all publications** می توانید شماره های خاص نشریه را بازیابی کنید و یا اینکه با کلیک کردن بر روی شماره ای خاص لیست مقالات آن شماره را خواهید دید.

با انتخاب سربرگ **Search Within Publication** می توانید کلید واژه یا کلید واژه هایی را در آن جستجو کنید.

با انتخاب سربرگ **Publication Information** اطلاعات بیشتری در ارتباط با نشریه در اختیار شما قرار می گیرد.

می توانید با استفاده از لیست الفبایی نشریه مورد نظر خود را بیابید.

ProQuest

Basic

Advanced

Topics

Publications

My Research
0 marked items

Databases selected: Multiple databases...



Publication Search

Tools: [Search Tips](#)

Search

Clear

Show all publications

[0-9](#) [A](#) [B](#) [C](#) [D](#) [E](#) [F](#) [G](#) [H](#) [I](#) [J](#) [K](#) [L](#) [M](#) [N](#) [O](#) [P](#) [Q](#) [R](#) [S](#) [T](#) [U](#) [V](#) [W](#) [X](#) [Y](#) [Z](#)
[10 Percent: San Francisco](#)[1001 Home Ideas: New York](#)[20 Century British History: Oxford](#)  Full Text: 2002 - current, delayed 1 year(s) [Create RSS Feed](#)[3D: San Francisco](#)[401 \(k\) Advisor: New York](#)  Full Text: 1998 - current [Create RSS Feed](#)[The 401 \(k\) Reporter: Brainerd](#)[80 Micro: Peterborough](#)[AAE International Transactions: Morgantown](#)  Full Text: 1988 - current, some exceptions [View details](#) [Create RSS Feed](#)[AACN Nursing Scan In Critical Care: Philadelphia](#)  Full Text: 1998 - 1998[AANA Journal: Park Ridge](#)  Full Text: 2004 - current [Create RSS Feed](#)

نگاهی به صفحه نتیجه جستجو

در صفحه نتیجه جستجو لیستی از اطلاعات کتابشناختی مقالات بازیابی شده را خواهید دید. با انتخاب هر کدام از سربرگ های نشریات علمی (**journals Scholarly**)، مجلات (**Magazines**)، نشریات صنعتی (**publications Trade**)، روزنامه ها (**Newspapers**) و مراجع و گزارش ها (**Reference/Reports**) نتایج جستجوی خود را می توانید محدود کنید.

با کلیک کردن بر روی لینک **Show only full text** فقط مقالات تمام متن بازیابی می شوند.

با انتخاب مقالات مورد نظر، آنها را در لیستی به نام **Marked list** اضافه کنید و با کلیک کردن روی لینک **my research** لیست مقالاتی را که انتخاب کرده اید مشاهده کنید. که در قسمت لیست انتخابی (**Marked list**) توضیحات کاملتری در ارتباط با آن داده شده است.

از منوی کشویی **Sort results by** می توانید مشخص کنید که نتیجه جستجوی شما بر اساس جدیدترین مقاله (**Most recent first**) یا بر اساس مرتب ترین مقاله (**Most relevants first**) مرتب شود.

امکان **Suggested Topics** موضوعات مرتبط به کلید واژه های جستجوی شما را ارائه می نماید و زمانی که شما بر روی یکی از آن موضوعات کلیک نمایید یک جستجوی جدید انجام می شود و شما: **Narrow your results by** را خواهید دید و همچنین نتیجه جستجو بر اساس آن موضوع نیز بازیابی می شود. در قسمت: **Narrow your results by:** موضوعاتی مرتبط با موضوع قبلی ارائه می نماید که با کلیک کردن بر روی هر یک از آنها یک جستجوی جدید انجام می شود.

Narrow your results by: دارای سه امکان **Topic**، **Publication و Date** نیز می باشد.

با انتخاب **Publication** لیست نشریاتی که موضوع یاد شده در آنها منتشر شده در اختیار شما قرار می گیرد و با انتخاب نشریه مورد نظر فقط مقالاتی که در این نشریه منتشر شده اند بازیابی می شوند. با انتخاب **Date** تاریخ انتشار مقالات بازیابی شده بر اساس موضوع یاد شده را خواهید دید و با انتخاب تاریخ مورد نظر مقالاتی که در این تاریخ منتشر شده اند مجدداً بازیابی می شوند.

امکان **Suggested Publications Browse** نشریات مرتبط به کلید واژه های جستجوی شما را ارائه می نماید و با کلیک کردن بر روی نام نشریه به صفحه **Search Publication** می رود و لیست شماره هایی از نشریه که قابل دسترسی است مشاهده خواهید کرد.

Databases selected: Multiple databases...

Results – powered by ProQuest® Smart Search

Suggested Topics [About](#)

Library (company/org)	Libraries AND Digital libraries
Library (company/org) AND Libraries	Libraries AND Librarians
Libraries	Libraries AND Book reviews
Libraries AND Library science	Libraries AND Academic libraries

< Previous | Next >

47206 documents found for: (library) >> [Refine Search](#) | [Set Up Alert](#) | [Create RSS Feed](#)

View the publication: [The Library: London](#)

All sources **Scholarly Journals** Magazines Trade Publications Newspapers Reference/ Reports Dissertations Working Papers


Mark all [0 marked items](#): Email / Cite / Export [Show only full text](#) Sort results by: Most recent first [Go](#)


1. [A new heuristic algorithm for cuboids packing with no orientation constraints](#)
Wenqi Huang, Kun He. *Computers & Operations Research*. New York: Feb 2009. Vol. 36, Iss. 2; p. 425
[Abstract](#)
2. [Influenza, 1918: "The Worst Epidemic the United States Has Ever Known."](#)
Arlene W Keeling. *Nursing History Review*. New York: 2009. Vol. 17; p. 196 (3 pages)
[Abstract](#) | [Full text](#) | [Full Text - PDF \(50 K\)](#)

نگاهی به متن مقاله

در صفحه نتیجه جستجو با کلیک کردن بر روی لینک عنوان مقاله، بهترین فرمت در دسترس مقاله را خواهید دید.

در صفحه نتیجه جستجو متن مقاله به فرمتهای چکیده مقاله (**Abstract** )، اطلاعات کتابشناختی مقاله (**Citation** )، متن کامل مقاله به صورت (**Full Text HTML** )، متن کامل مقاله به صورت **HTML** همراه با تصاویر (**Text+Graphics** ) و **Image - PDF Page**  قابل بازیابی است که فرمت دلخواه خود را انتخاب می کنید.

برای ذخیره کردن متن مقاله اگر مقاله را به صورت **PDF** مشاهده می کنید بر روی آیکن  کلیک کنید و در صورتی که متن مقاله را به صورت **HTML** مشاهده می کنید از منوی فایل گزینه **As Save** را انتخاب کنید و آنگاه مسیر ذخیره سازی را مشخص کنید.

برای چاپ کردن متن مقاله اگر مقاله را به صورت **PDF** مشاهده می کنید بر روی آیکن  کلیک کنید و در صورتی که متن مقاله را به صورت **HTML** مشاهده می کنید بر روی دکمه **print** کلیک کنید.

می توانید متن مقاله را به آدرس الکترونیکی خود **e-mail** کنید.

با انتخاب **Mark Item** می توانید مقاله مورد نظر خود را در لیستی به نام **Marked Item** اضافه کنید با کلیک کردن بر روی نام نویسنده مقاله، سایر مقالات این نویسنده نیز بازیابی می شوند.

جستجوهای من (My research Marked Item)

با انتخاب سر برگ **My research** لیستی از رکوردهایی را که انتخاب کرده اید مشاهده می کنید.

با انتخاب **Create your Bibliography** امکان **print** و **e-mail** و **download** کردن آنها وجود دارد.

با انتخاب **Email market documents** امکان **e-mail** کردن آنها وجود دارد.

با انتخاب **Export citations** با استفاده از نرم افزار **End note** می توانید استنادهایش را به دست آورید.

لازم به ذکر است که حداکثر ۵۰ مقاله می توانید به این لیست اضافه کنید.

با کلیک کردن لینک **Back to Results** به صفحه نتیجه جستجو باز خواهید گشت.

راهنمای موضوعی (Topic Guide)

سربرگ **Guide Topic** را از بالای صفحه انتخاب کنید.

کلید واژه مورد نظر را در کادر جستجو وارد کنید با انتخاب گزینه **Suggest topics (enter keywords)** و

کلیک کردن دکمه **Term Find** موضوعات مرتبط (مفهومی) با کلید واژه های جستجوی شما را **ProQuest** به شما پیشنهاد می نماید.

به عنوان مثال در صورتی که شما کلید واژه **Math** را وارد کرده باشید واژه های **education Mathematics** و **Teaching AND education Mathematics** به شما پیشنهاد می شوند.

با کلیک کردن بر روی لینک **View** کلیه مقالات مرتبط با آن اصطلاح باز یابی می شوند. با کلیک کردن بر روی لینک **Narrow** کلیه اصطلاحات مرتبط با آن اصطلاح باز یابی می شوند و با انتخاب هر کدام از این اصطلاحات کلیه مقالات مرتبط با آن اصطلاح باز یابی می شوند.

کلید واژه مورد نظر را در کادر جستجو وارد کنید با انتخاب گزینه **enter subject,) topics A-Z Look up (person, company/org, location** و کلیک کردن دکمه **Term Find** موضوعات مطابق (الفبایی) با کلید واژه های جستجوی شما را **ProQuest** به شما پیشنهاد می نماید.

به عنوان مثال در صورتی که شما کلید واژه **Math** را وارد کرده باشید واژه های **Works Inc Math** و **(company/org) Matha, Wan (person) Muhammad Noor** به شما پیشنهاد می شوند.

امکان جداسازی (**filtering**) آنها بر اساس **All Topics, Subjects, Companies/Orgs, People, Locations** نیز وجود دارد.

با کلیک کردن بر روی لینک **View** کلیه مقالات مرتبط با آن اصطلاح باز یابی می شوند. با کلیک کردن بر روی لینک **Narrow** کلیه اصطلاحات مرتبط با آن اصطلاح باز یابی می شوند و با انتخاب هر کدام از این اصطلاحات کلیه مقالات مرتبط با آن اصطلاح باز یابی می شوند.

مرور (Browse Topics)

شما می توانید لیست اصطلاحات را مرور کنید و کلید واژه مورد نظر خودتان را بیابید و یا جستجو کنید بدین منظور به روش زیر عمل کنید لینک **Topics Browse** را در صفحه جستجوی پیشرفته یا مقدماتی کلیک کنید.

کلید واژه مورد نظر را در کادر جستجو وارد کنید با انتخاب گزینه **Suggest topics** و کلیک کردن دکمه **Term Find** موضوعات مرتبط (مفهومی) با کلید واژه های جستجوی شما را **ProQuest** به شما پیشنهاد می نماید و با انتخاب عملگر مناسب **AND, OR** و **AND NOT** و با کلیک کردن دکمه **Add to Search** آن را در کادر جستجوی صفحه جستجوی مقدماتی یا پیشرفته اضافه نمایید.

به عنوان مثال در صورتی که شما کلید واژه **Math** را وارد کرده باشید واژه های **education Mathematics** و **Teaching AND education Mathematics** به شما پیشنهاد می شوند.

کلید واژه مورد نظر را در کادر جستجو وارد کنید با انتخاب گزینه **Look up topics A-Z** و کلیک کردن دکمه **Find Term** موضوعات مطابق (الفبایی) با کلید واژه های جستجوی شما را **ProQuest** به شما پیشنهاد می نماید و با انتخاب عملگر مناسب **AND, OR** و **AND NOT** و با کلیک کردن دکمه **Add to Search** آن در کادر جستجوی صفحه جستجوی مقدماتی یا پیشرفته اضافه نمایید.

به عنوان مثال در صورتی که شما کلید واژه **Math** را وارد کرده باشید واژه های **Works Inc Math** و **(company/org) Matha, Wan** و **Muhammad Noor (person)** به شما پیشنهاد می شوند.

با کلیک کردن بر روی لینک **Narrow** کلیه اصطلاحات مرتبط با آن اصطلاح باز یابی می شوند و با کلیک کردن دکمه **Add to Search** آن را در کادر جستجوی صفحه جستجوی مقدماتی یا پیشرفته اضافه نمایید. امکان جداسازی (**filtering**) آنها بر اساس **All Topics** ، **Subjects** ، **Companies/Orgs** ، **People** و **Locations** نیز وجود دارد.

امکان استفاده از **Thesaurus** نیز وجود دارد با کلیک کردن لینک **Thesaurus** 1 در بالای صفحه می توانید از این مکان استفاده کنید که در قسمت **Thesaurus** (اصطلاح نامه) در باره آن توضیح داده شده است.

Browse Topics

[Thesaurus](#) | [Help](#) | [Close window](#)

A

Find Term

 Suggest topics Look up topics A-ZAdd terms to your search using: [All Topics](#) | [Subjects](#) | [Companies/Orgs](#) | [People](#) | [Locations](#)Jump to: < [Previous](#) | [Next](#) >**A L Laboratories**[Narrow](#) by related topic**A Retinyl Palmitate**[Narrow](#) by related topic**A. H. Robins**[Narrow](#) by related topic**اصطلاح نامه (Thesaurus)**

اصطلاح نامه (**Thesaurus**)، مجموعه اصطلاحات استاندارد، گزیده شده و نظام یافته ای است که بین آنها روابط معنایی و رده ای، یا سلسله مراتبی برقرار است و توانایی آن را دارد که موضوع آن رشته را با تمام جنبه های اصلی، فرعی و وابسته به شکل نظام یافته و به قصد ذخیره و بازیابی اطلاعات و مدارک و مقاصد جنبی دیگر عرضه کند، و از نظر ساختاری، گنجینه واژگان کنترل شده و سازمان یافته در یک زمینه خاص می باشد و حامل حداکثر اطلاعات با اقل ضایعات است. در اصطلاح نامه (**Thesaurus**) با اصطلاحات زیر مواجه می شویم:

Broader term به معنای «اصطلاح اعم یا کلی تر» که به یک مفهوم کلی تر از آنچه مورد بحث است دلالت می کند.

Narrower term به معنای «اصطلاح اخص یا جزئی تر» که به یک مفهوم جزئی تر دلالت می کند.

Related term به معنای «اصطلاح وابسته یا مرتبط» واژه‌هایی که از نظر مفهوم به هم نزدیکند ولی رابطه کلی و جزئی با هم ندارند.

با کلیک کردن لینک **Thesaurus** در بالای **صفحه Browse Topics** لیست الفبایی از واژه های تزاروسی (**Thesaurus**) را خواهید دید.

کلید واژه مورد نظر خود را در کادر جستجوی وارد کنید و سپس دکمه **Find Term** را کلیک کنید در این صورت کلید واژه شما در کلیه اصطلاحات کنترل شده **Broader terms** و **Narrower term** و **Related terms** و یا قسمتی از آن جستجو می شود و نتیجه جستجو را به صورت لیست مرتب شده الفبایی بازیابی می نماید و با انتخاب عملگر مناسب **AND, OR** و **AND NOT** و با کلیک کردن دکمه **Add to Search** آن را در کادر جستجوی صفحه جستجوی مقدماتی یا پیشرفته اضافه نمایید.

Thesaurus

[Close window](#) | [Help](#)

Add terms to your search using:

[0-9](#) [A](#) [B](#) [C](#) [D](#) [E](#) [F](#) [G](#) [H](#) [I](#) [J](#) [K](#) [L](#) [M](#) [N](#) [O](#) [P](#) [Q](#) [R](#) [S](#) [T](#) [U](#) [V](#) [W](#) [X](#) [Y](#) [Z](#)

< [Previous](#) | [Next](#) >

Abandoned mines

Related Terms:

[Mining](#)

[Mining industry](#)

Abandonments

Scope Note:

The voluntary surrender of property, or a right to property, without an attempt to reclaim

Classification Code:

8360

Use For:

[Buildings_abandoned](#)

عملگرها

AND: برای ترکیب دو مفهوم می آید و هر وقت بین دو کلید واژه در عبارت جستجو قرار گیرد، رکوردهایی را بازیابی می کند که هر دو کلید واژه را با هم داشته باشد.

OR: برای ترکیب کلیدواژه های مشابه به کار می رود و رکوردهایی را بازیابی می کند که یک یا هر دو کلید واژه را در خود داشته باشد.

NOT AND: برای جدا کردن و کنار گذاشتن یک کلید واژه به کار می رود و هر وقت بین دو کلید واژه به کار رود، رکوردهایی را بازیابی می کند که کلید واژه اول را داشته باشد ولی کلید واژه دوم را نداشته باشد.

W/n: اگر بخواهید دو یا چند کلید واژه مورد جستجو به فاصله تعداد کلماتی که تعیین می کنید از هم قرار گرفته و بازیابی شوند از این عملگر استفاده می شود به ترتیبی که با جایگزین کردن عدد جای n به این نتیجه خواهید رسید. مثال: **computer W/3 careers**

PRE/n: اگر بخواهید از دو کلید واژه مورد جستجو، یکی مقدم بر دیگری باشد، این عملگر را پس از کلیدواژه ایی که باید اول بیاید قرار داده و کلید واژه بعدی را پس از این عملگر بنویسید. و با جایگزین کردن عدد جای n، کلیدواژه ها به فاصله تعداد عدد قرار داده شده از هم بازیابی خواهند شد. مثال: **world pre/3 web**

W/DOC: اگر بخواهید هر دو کلید واژه جستجو در متن مقاله باشند از این عملگر استفاده کنید.

NOT W/n: اگر بخواهید دو یا چند کلید واژه مورد جستجو به فاصله تعداد کلماتی که تعیین می کنید از هم قرار نگرفته و بازیابی شوند از این عملگر استفاده می شود به ترتیبی که با جایگزین کردن عدد به جای n به این نتیجه خواهید رسید.

*****: با اضافه کردن این کاراکتر به پایان کلید واژه یا کلید واژه ها، کلیه کلمه هایی که از لحاظ املایی ریشه یکسانی با کلید واژه مربوطه دارند بازیابی می شوند.

مثال: با جستجوی کلید واژه **econom*** کلمات **economy, economics** و **economical** و غیره بازیابی می شوند.

?: این کاراکتر در کلید واژه مورد جستجو، جایگزین یک یا چند حرف می شود و کلیدواژه ها را با املای گوناگون آنها بازیابی می کند. مثال: **wom?n** کلمات **woman, women** را بازیابی می کند.

(): در مواردی که از چند عملگر همزمان برای جستجو استفاده می شود و یا مقدم و موخر بودن این عملگرها برای نتیجه جستجویتان اهمیت داشته باشد استفاده می شود.
" ": زمانی که بخواهید یک عبارت دقیقاً جستجو شود از این عملگر استفاده می کنید.

تهیه شده در کتابخانه مرکزی و مرکز اسناد دانشگاه مازندران (واحد اطلاع رسانی)